



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ВОЛГОГРАДСКИЙ ТЕХНИКУМ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА И КОММУНИКАЦИЙ"**

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГАПОУ "ВТЖТИК"
Почепцов А. В. Почепцов
"14" 05 2018 г.

Введено в действие приказом
ГАПОУ "ВТЖТИК" № 41-а
от "14" 05 2018 г.

КОДЕКС
этики и служебного поведения сотрудников и педагогических работников
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения "Волгоградский техникум
железнодорожного транспорта и коммуникаций".

1. Общие положения.

1.1. Кодекс этики и служебного поведения сотрудников и педагогических работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский техникум железнодорожного транспорта и коммуникаций" (далее – Кодекс), осуществляющих образовательную деятельность, разработан на основании положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", Рекомендации ЮНЕСКО "О положении учителей", принятой 05.10.1966 г. специальной межправительственной конференцией по вопросу о статусе учителей, Декларации профессиональной этики Всемирной организации учителей и преподавателей, принятой на Третьем международном конгрессе Всемирной организации учителей и преподавателей (Education International), состоявшемся 25 - 29 июля 2001 г. (Джомтьен, Таиланд).

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения при осуществлении педагогической деятельности, основанных на нравственных критериях и традициях отечественной школы, а также на международных стандартах и правилах педагогической деятельности, которым надлежит руководствоваться всем педагогическим работникам, независимо от занимаемой ими должности

1.3. Кодекс является основной частью документов, регламентирующих отношения участников образовательного процесса (обучающихся, педагогов, администрации, семьи).

1.4. Кодекс представляет собой результат договоренностей участников образовательного процесса о принципах профессиональной этики и основных правилах поведения, которыми руководствуется каждый член педагогического коллектива образовательной организации.

1.5. Целями Кодекса являются:

- определение ценностей, принципов работы, этических стандартов и правил служебного поведения сотрудников, направленных на повышение эффективности их взаимодействия в ходе выполнения ими своих функциональных обязанностей;

- содействие укреплению авторитета педагогических работников и сотрудников государственного автономного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский техникум железнодорожного транспорта и коммуникаций" (далее – ГАПОУ "ВТЖТиК");

- создание максимально комфортных условий учебы и работы, благоприятного психологического климата для общения между собой, со студентами и коллегами из других учебных заведений.

1.6. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании. Профессиональная этика

педагогических работников – совокупность моральных норм, определяющих их отношение к своему профессиональному долгу и ко всем участникам отношений в сфере образования. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" вводит ряд норм, касающихся профессиональной этики:

- обязывает педагогических работников следовать требованиям профессиональной этики (п.2 ч.1 ст.48);
- предусматривает закрепление норм профессиональной этики в локальных нормативных актах образовательной организации (ч. 4 ст.47);
- определяет, что за неисполнение или ненадлежащее исполнение этих обязанностей педагогические работники несут ответственность и что соблюдение этих норм учитывается при прохождении ими аттестации (ч. 4 ст.48).

1.7. Знание и соблюдение норм настоящего Кодекса является нравственным долгом каждого педагогического работника ГАПОУ "ВТЖТИК" и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности независимо от занимаемой должности, наличия наград, стажа педагогической работы.

1.8. Заявления преподавателей, сотрудников и обучающихся о фактах нарушения норм данного Этического кодекса подлежат рассмотрению в Комиссии по этике ГАПОУ "ВТЖТИК".

2. Этические правила поведения педагогических работников и при выполнении ими трудовых обязанностей.

2.1. Педагогические работники при всех обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

2.2. Нравственные требования к педагогическому работнику выходят за пределы его трудовой деятельности, Педагогический работник, как при исполнении трудовых обязанностей, так и вне стен профессиональной образовательной организации, должен воздерживаться от поступков, высказываний, действий, наносящих ущерб авторитету ГАПОУ "ВТЖТИК" и моральному облику педагогического работника.

2.3. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие принципы:

- законность;
- светскость;
- профессионализм;
- компетентность;
- ответственность;
- справедливость;
- честность;
- гуманность;
- демократичность;
- объективность;

- взаимоуважение;
- конфиденциальность.

2.4. Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

- оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения её престижа;
- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы ГАПОУ "ВТЖТиК";
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как ГАПОУ "ВТЖТиК" в целом, так и каждого педагогического работника;
- осуществлять деятельность в пределах своих полномочий;
- соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических, общественных, религиозных объединений, профессиональных или социальных групп и организаций;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- уведомлять администрацию ГАПОУ "ВТЖТиК" обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты, выполнять обязанности, связанные с педагогической деятельностью;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками отношений в сфере образования;
- способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на ГАПОУ "ВТЖТиК" социальных функций;
- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- быть требовательными к себе, стремиться к самосовершенствованию;
- обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков;
- поддерживать все усилия по продвижению демократии и прав человека через образование;
- не терять чувство меры и самообладания;
- соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных высказываний;

- постоянно стремиться к как можно более эффективному распоряжению ресурсами, находящимися в сфере их ответственности;
- соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде;
- поддерживать порядок на рабочем месте.

2.5. Важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:

- ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;
- грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;
- содержательности, выражющейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения;
- логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;
- доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;
- лаконичности, отражающей краткость и понятность речи;
- уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

2.6. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету ГАПОУ "ВТЖТИК";
- пренебрежительных отзывов о деятельности ГАПОУ "ВТЖТИК" или проведения необоснованных сравнений его с другими образовательными организациями;
- преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;
- проявления лицемерия и лжи;
- любого вида высказываний и действий дискриминационного или оскорбительного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;
- грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

- пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.

2.7. Педагогическим работникам необходимо принимать меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

2.8. Во время учебных занятий и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковые сигналы мобильных телефонов должны быть отключены.

2.9. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учет интересов ГАПОУ "ВТЖТИК" в целом.

3. Основные обязанности, принципы и правила служебного поведения сотрудников ГАПОУ "ВТЖТИК"

3.1. В соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан:

- добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

3.2. Основные принципы служебного поведения сотрудников ГАПОУ "ВТЖТИК" являются основой поведения граждан в связи с нахождением их в трудовых отношениях с ГАПОУ "ВТЖТИК". Сотрудники, сознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности ГАПОУ "ВТЖТИК";
- соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации и Волгоградской области, не допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической,

экономической целесообразности либо по иным мотивам; обеспечивать эффективную работу ГАПОУ "ВТЖТиК";

- осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности ГАПОУ "ВТЖТиК".

- при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким - либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

- соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их деятельность решений политических партий и общественных объединений; соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения; проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету ГАПОУ "ВТЖТиК";

- не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;

- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности ГАПОУ "ВТЖТиК", его директора или лица замещающего его, если это не входит в должностные обязанности сотрудника;

- соблюдать установленные в ГАПОУ "ВТЖТиК" правила предоставления служебной информации и публичных выступлений;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе ГАПОУ "ВТЖТиК", а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;

- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством; проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно-опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как

просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

3.3. В целях противодействия коррупции сотруднику рекомендуется:

- уведомлять директора ГАПОУ "ВТЖТиК" или лицо его замещающее, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);

- принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

3.4. Работник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в ГАПОУ "ВТЖТиК" норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

3.5. Сотрудник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам ГАПОУ "ВТЖТиК", должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в организации либо ее подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата. Сотрудник ГАПОУ "ВТЖТиК", наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

- принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

- не допускать случаев принуждения сотрудников ГАПОУ "ВТЖТиК" к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций;

- по возможности принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у сотрудника ГАПОУ "ВТЖТиК" личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

4. Рекомендательные этические правила служебного поведения сотрудников ГАПОУ "ВТЖТиК"

4.1. В служебном поведении сотруднику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

4.2. В служебном поведении сотрудник ГАПОУ "ВТЖТиК" воздерживается от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

- принятия пищи, курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

4.3. Сотрудники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Сотрудники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

4.4. Внешний вид сотрудника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должен способствовать уважительному отношению граждан к ГАПОУ "ВТЖТиК", а также, при необходимости, соответствовать общепринятым деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

5. Права педагогических работников и сотрудников ГАПОУ "ВТЖТиК"

Каждый педагогический работник и сотрудник ГАПОУ "ВТЖТиК" имеет право:

5.1. Вносить предложения по изменению, дополнению данного Кодекса.

5.2. Выносить на обсуждение вопросы о нарушении Устава, правил внутреннего распорядка и настоящего Кодекса.

5.3. Баллотироваться в члены Комиссии по этике.

6. Взаимоотношения с администрацией ГАПОУ "ВТЖТиК"

6.1. В ГАПОУ "ВТЖТиК" необходимо соблюдать культуру общения, выражющуюся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык.

6.2. Администрация ГАПОУ "ВТЖТиК" терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.

6.3. Отношения Администрации с каждым из педагогов основываются на принципе уважения, доверия и равноправия.

6.4. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

6.5. Оценки и решения директора ГАПОУ "ВТЖТиК" или лица его замещающего должны быть беспристрастны и основываются на фактах и реальных заслугах педагогов. Педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы их учреждения. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

7. Ответственность за нарушение и несоблюдение Кодекса.

7.1. Преподаватель, сотрудник обязан знать и соблюдать Кодекс. Незнание или непонимание этических норм не является оправданием неэтического поведения.

7.2. Нарушение работниками ГАПОУ "ВТЖТиК" положений настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях Комиссии по этике ГАПОУ "ВТЖТиК".

7.3. К педагогическому работнику и сотруднику ГАПОУ "ВТЖТиК" могут применяться следующие меры морального воздействия за нарушение требований настоящего Кодекса: просьба, совет, предложение (рекомендация), замечание, моральное осуждение, общественное порицание, возложение обязательства загладить вину за совершение аморального поступка или действия (бездействие), причинившего морально-психологический дискомфорт другому лицу или группе лиц.

7.4. Основным средством морального воздействия на нарушителя требований настоящего Кодекса является личное обращение к нему с просьбой, советом, предложением своим поведением, действием, внешним видом, поступком соответствовать требованиям профессиональной этики.

7.5. В случае если просьбы, советы и предложения не возымеют на нарушителя требований настоящего Кодекса должного морального

воздействия, ему может быть сделано замечание в личной беседе либо публично.

7.6. Моральное осуждение состоит в публично выраженной оценке действия или поступка работника как несовместимого с требованиями профессиональной этики.

7.7. За систематическое нарушение работником образования требований настоящего Кодекса выносится общественное порицание после вынесения морального осуждения. Общественное порицание заключается в выражении коллективом несогласия с поведением, действием или поступком работника, нарушившего требования профессиональной этики. Данное решение в необходимых случаях доводится до сведения членов коллектива на общем собрании или иным способом.

7.8. Возложение на работника обязательства загладить вину за совершение аморального поступка или действия (бездействие), причинившего морально-психологический дискомфорт другому лицу или группе лиц, состоит в публичном принесении извинений перед потерпевшим или членами коллектива в форме, устанавливаемой собранием коллектива.

7.9. Соблюдение или несоблюдение требований настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестации педагогических работников, при применении дисциплинарных взысканий, а также при поощрении педагогических работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

7.10. В ходе аттестации директор ГАПОУ "ВТЖТиК" или лицо его замещающее в представлении на работника в обязательном порядке отражает соблюдение, либо не соблюдение данным педагогом норм Кодекса (не соблюдение норм Кодекса указывается в том случае, если были установлены подтверждающие факты на подкомиссии по этике).

8. Осуществление работы комиссии по этике.

8.1. Председателя Комиссии по этике выбирают большинством голосов путем открытого голосования в рамках проведения педагогического совета.

8.2. Срок полномочия Председателя три года без права переизбраться на второй срок.

8.3. Председатель после своего избрания на этом же педсовете имеет право изъявить желание и рекомендовать к себе в Комиссию четырех человек, но они также избираются путем открытого голосования.

8.4. Члены Комиссии также избираются сроком на три год без права переизбрания.

8.5. После сформирования, Комиссия по этике становится полноправным подразделением Колледжа.

8.6. Комиссия по этике принимает заявления от педагогических работников, сотрудников, обучающихся, их родителей (законных представителей) только в письменной форме.

8.7. Комиссия по этике по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории образовательной организации, только в полном составе и в определенное время, заранее оповестив заявителя и ответчика.

8.8. Председатель Комиссии имеет право наложить вето на решение членов комиссии.

8.9. Председатель Комиссии подчиняется директору ГАПОУ "ВТЖТИК" или лицу его замещающему, но в своих действиях независим, если это не противоречит Уставу ГАПОУ "ВТЖТИК", законодательству Российской Федерации.

8.10. Председатель в одностороннем порядке имеет право пригласить для профилактической беседы педагогического работника, сотрудника, обучающегося и воспитанника, их родителей (законных представителей) не собирая для этого весь состав Комиссии.

8.11. Председатель имеет право обратиться за помощью к руководителю Колледжа для разрешения особо острых конфликтов.

8.12. Председатель и члены Комиссии по этике не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним.

8.13. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.

8.14. Никто, кроме членов Комиссии, не имеет доступа к информации.

8.15. Вызов Комиссией на «беседу» педагогического работника, сотрудника, обучающегося и воспитанника, их родителей (законных представителей) не игнорируется, в противном случае данный конфликт перестает быть этическим и носит характер служебного проступка, он передается в ведение администрации.

8.16. Каждый несет персональную ответственность за подачу непроверенных сведений.

Положение разработал:

юрисконсульт ГАПОУ "ВТЖТИК"

С.Н. Елизаров

Приложение: лист ознакомления с Кодексом этики и служебного поведения сотрудников и педагогических работников ГАПОУ "ВТЖТИК".