

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ВОЛГОГРАДСКИЙ ТЕХНИКУМ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА И КОММУНИКАЦИЙ"

Согласовано	УТВЕРЖДАЮ
Председатель профсоюзной	И.о. директора ГАПОУ "ВТЖТиК"
организации ГАПОУ "ВТЖТиК"	А.В. Почепцов
В.В. Ядыкин	" <u>29</u> " <u>08</u> 2018 г.
Протокол № <u>12</u>	
от " <u>28</u> " <u>08</u> 2018 г.	
	Введено в действие приказом
	ГАПОУ "ВТЖТиК" № <u>61-а</u>

ПОЛОЖЕНИЕ

от "<u>29</u>" <u>08</u> <u>2018</u> г.

о Педагогическом совете государственного автономного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский техникум железнодорожного транспорта и коммуникаций"

1. Общие положения

- 1.1. Данное Положение о Педагогическом совете государственного автономного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский техникум железнодорожного транспорта и коммуникаций" (далее – ГАПОУ "ВТЖТиК"), разработано в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденного постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 г. № 543, Рекомендаций по разработке Положения о педагогическом совете и предметной (цикловой) комиссии образовательного учреждения среднего профессионального образования (письмо Управления среднего профессионального образования Минобразования России от 21.12.99 г. № 22-52-182 ин/22-23), Устава ГАПОУ "ВТЖТиК", Положения о порядке принятии локальных нормативных разработки и актов регулирования деятельности ГАПОУ "ВТЖТиК", утвержденного приказом ГАПОУ "ВТЖТиК" № 49-а от 26.06.2018, а так же иными нормативными правовыми актами ГАПОУ "ВТЖТиК".
- 1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете ГАПОУ "ВТЖТиК" (далее Положение) является локальным нормативным актом и регулирует деятельность Педагогического совета ГАПОУ "ВТЖТиК".
- 1.2. Педагогический совет ГАПОУ "ВТЖТиК" является коллегиальным совещательным органом, объединяющим преподавателей, методистов, руководства и других сотрудников ГАПОУ "ВТЖТиК".
- 1.3. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, содержанием образования, повышения качества реализации основных образовательных программ, обучения и воспитания студентов и слушателей, совершенствования методической работы ГАПОУ "ВТЖТиК", а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.
- совет своей 1.4. Педагогический В деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями, правилами, инструкциями, министерств и ведомств Российской Федерации, законами Волгоградской Администрации Волгоградской постановлениями постановлениями Губернатора Волгоградской области, распоряжениями Главы Администрации Волгоградской области, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а так же приказами, распоряжениями руководства ГАПОУ "ВТЖТиК", локальными нормативными актами ГАПОУ "ВТЖТиК", а так же настояшим Положением.

1.5. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в тесном контакте с руководством ГАПОУ "ВТЖТиК", Методическим советом ГАПОУ "ВТЖТиК", председателями Предметных (цикловых) и предметных комиссий.

2. Основные направления деятельности Педагогического совета

К основным направлениям деятельности Педагогического совета ГАПОУ "ВТЖТиК" относятся:

- 2.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития ГАПОУ "ВТЖТиК".
- 2.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса:
- процедуры приема обучающихся;
- оснований отчисления обучающихся;
- допуска обучающихся к экзаменационной сессии;
- формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации;
 - системы оценок при промежуточной аттестации;
 - режима занятий обучающихся;
 - правил внутреннего распорядка;
- вопросов оказания платных образовательных услуг, а также порядка регламентации и оформления отношений учебного учреждения и обучающихся.
- 2.3. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы ГАПОУ "ВТЖТиК" в целом и его структурных подразделений в отдельности, при необходимости плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы ГАПОУ "ВТЖТиК".
- 2.4. Определение основных направлений профориентационной работы ГАПОУ "ВТЖТиК" и путей их реализации.
- 2.5. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в ГАПОУ "ВТЖТиК".
- 2.6. Рассмотрение и обсуждение текущих вопросов и итогов учебной работы ГАПОУ "ВТЖТиК", результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению потери контингента.
- 2.7. Координация и контроль работы классных руководителей учебных групп, утверждение планов работы классных руководителей учебных групп. Организация обмена опытом работы классных руководителей учебных групп.
- 2.8. Изучение и обобщение опыта классных руководителей учебных групп, а также опыта воспитательной работы с обучающимися в других образовательных организациях; разработка рекомендаций по организации работы классных руководителей учебных групп.

- 2.9. Рассмотрение и обсуждение текущих вопросов и итогов воспитательной работы ГАПОУ "ВТЖТиК", дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов педагога-организатора, классных руководителей учебных групп, руководителей студенческих молодежных организаций ГАПОУ "ВТЖТиК".
- 2.10. Координация работы педагогического коллектива ГАПОУ "ВТЖТиК" по реализации основных целей, задач, содержания и форм педагогической поддержки обучающихся ГАПОУ "ВТЖТиК".
- 2.11. Обсуждение текущих вопросов и итогов методической работы ГАПОУ "ВТЖТиК", включая деятельность Методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения. Заслушивание ежегодных отчетов председателя (заместителя председателя) Методического совета ГАПОУ "ВТЖТиК" о проделанной работе.
- 2.12. Определение порядка формирования экзаменационных, (цикловых) предметных апелляционных и предметных И рассмотрение их деятельности (утверждение планов работы предметных (цикловых) комиссий; заслушивание ежегодных отчетов председателей предметных (цикловых) и предметных комиссий, обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных методических пособий).
- 2.13. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с охраной труда в ГАПОУ "ВТЖТиК".
- 2.14. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников ГАПОУ "ВТЖТиК", их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе; внесение предложений о поощрении (наложении взыскания) педагогических работников ГАПОУ "ВТЖТиК".
- 2.15. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и отчисления обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении и наложении взысканий на обучающихся.
- 2.16. Рассмотрение, обсуждение и подготовка материалов самообследования ГАПОУ "ВТЖТиК" при подготовке его к процедурам комплексной оценки и аккредитации.

3. Порядок формирования, состав и организация работы Педагогического совета

- 3.1. Педагогический совет формируется распоряжением директора ГАПОУ "ВТЖТиК" или лица его замещающего. Срок полномочий Педагогического совета один год.
- 3.2. В состав Педагогического совета входят: директор ГАПОУ "ВТЖТиК", или лицо его замещающее, заместители директора ГАПОУ "ВТЖТиК", преподаватели, заведующие отделениями, руководители

предметных (цикловых) комиссий, специалисты по учебно-методической работе ГАПОУ "ВТЖТиК".

- 3.3. В состав Педагогического совета входят работники ГАПОУ "ВТЖТиК" осуществляющие образовательную деятельность.
- 3.4. Из членов Педагогического совета выбирается секретарь открытым голосованием. Секретарь Педагогического совета выполняет организационную и техническую работу, составляет протоколы заседаний Педагогического совета, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям.
- 3.5. Работой Педагогического совета руководит председатель директор ГАПОУ "ВТЖТиК" или лицо его замещающее.
- 3.6. План работы педагогического совета рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается директором ГАПОУ "ВТЖТиК" или лицом его замещающим.
- 3.7. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Педагогического совета.
- 3.8. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в его заседании принимает участие не менее 50% его состава.
- 3.9. Решения фиксируются в протоколах заседаний, подписываемых председателем и секретарем.
- 3.10. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

4. Ответственность Педагогического совета

- 4.1. Педагогический совет в соответствии с действующими положениями несёт ответственность за:
- создание условий педагогическим работникам по освоению новых управленческих, педагогических и воспитательных технологий;
- использование новых форм и методов теоретического и профессионального обучения, а также личностно-ориентированного воспитания обучающихся;
- разработку правил внутреннего распорядка для обучающихся, а также системы оценок знаний;
- организацию системы поощрений обучающихся и проведение взыскательных мер;
- выбор направлений повышения квалификации педагогических работников;
- решение вопросов по различным формам морального поощрения педагогических работников, в том числе присвоение почётных званий;
- координацию работы педагогов с родителями (законными представителями) обучающихся;

- установление связей и координацию педагогической деятельности со структурными подразделениями ГАПОУ "ВТЖТиК";
- установление связей и взаимодействия с зарубежными и международными педагогическими организациями, объединениями, а также с образовательными организациями;
- установление численности обучающихся при проведении занятий, курсовом проектировании, производственном обучении;
- разработку и обновление положения о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации.
- 4.2. Решение Педагогического совета (или отдельные его позиции) может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством РФ
- 4.3. Решения Педагогического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закреплённые Конституцией РФ, законодательством РФ, трудовым договором работника или договором обучающегося с ГАПОУ "ВТЖТиК".

5. Документация Педагогического совета

- 5.1. К документации Педагогического совета относятся:
- распоряжение директора ГАПОУ "ВТЖТиК" или лица его замещающего о создании Педагогического совета;
 - Положение о Педагогическом совете ГАПОУ "ВТЖТиК";
 - ежегодные планы работы Педагогического совета;
 - ежегодные отчеты о работе Педагогического совета;
 - протоколы заседаний Педагогического совета.
 - 5.2. На заседании Педагогического совета ведется протокол.
- 5.3. Протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета. В каждом протоколе заседаний Педагогического совета указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. К протоколу прилагаются материалы по обсуждаемому вопросу.
- 5.4. Протоколы заседаний Педагогического совета хранятся в номенклатурных делах ГАПОУ "ВТЖТиК" в течение десяти лет с момента проведения Педагогического совета.

<u>Положение разработал:</u> Юрисконсульт ГАПОУ "ВТЖТиК"

С.Н. Елизаров