

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**



# **ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ**

*(по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике)*

**государственного автономного  
профессионального образовательного  
учреждения**

**"Волгоградский техникум  
железнодорожного транспорта и  
коммуникаций"**

2022

РАССМОТРЕНО

на заседании ЦК  
протокол №  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2022 г.  
\_\_\_\_\_ Я.С.Лазаренко

СОГЛАСОВАНО

Начальник Волгоградского  
агентства фирменного  
транспортного обслуживания  
Приволжского ЦФТО  
\_\_\_\_\_ А.С.Лиходаев  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ "ВТЖТнК"  
\_\_\_\_\_ Г.Н.Акишенко  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2022 г.

Программа составлена в соответствии с Порядком проведения итоговой государственной аттестации по программам среднего профессионального образования № 968, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г., Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019 № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена» (в ред. распоряжения Минпросвещения России от 01.04.2020 № Р-36), Приказом Минпросвещения России от 8 ноября 2021 г. № 800.

## Содержание

1. Общие положения .....	4
2. Государственная экзаменационная комиссия.....	6
3. Форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации.....	6
4. Порядок подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.....	11
5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.....	19

## 1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 №29200); Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями); Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (Приказ № 834 от 28.07.2014 г.); Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019 № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена» (в ред. распоряжения Минпросвещения России от 01.04.2020 № Р-36); Приказом Минпросвещения России от 8 ноября 2021 г. № 800; письмом Минобрнауки РФ от 20.07.2015г. № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»; Уставом и локальными правовыми актами техникума.

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени и уровня освоения компетенций, качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, выполнившие требования основной профессиональной образовательной программы при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Используемые сокращения:

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ООП – основная образовательная программа;

ПМ – профессиональный модуль;

СПО – среднее профессиональное образование;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ВД – вид деятельности;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

ГИА проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ООП соответствующим требованиям ФГОС.

Программа ГИА является частью ООП в соответствии с ФГОС по специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основных видов деятельности и соответствующих профессиональных компетенций:

1. Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

2. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

3. Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

Операционный логист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

## **2. Государственная экзаменационная комиссия**

Формирование состава экзаменационной комиссии осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА по образовательным программам СПО.

ГИА выпускников по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике проводится ГЭК, которая формируется из преподавателей техникума; лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе, педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. На этап проведения ДЭ привлекаются эксперты союза «Агентства развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)». Состав ГЭК утверждается приказом директора техникума.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в техникуме, из числа представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря).

Заместитель председателя ГЭК назначается из числа заместителей директора техникума или педагогических работников.

## **3. Форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускника проводится в форме:

- защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы, дипломного проекта);

- демонстрационного экзамена.

Дипломный проект является одним из видов аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования.

Выполнение дипломного проекта призвано способствовать систематизации и закреплению полученных студентами знаний и умений, общих и профессиональных компетенций.

Темы дипломных проектов разрабатываются преподавателями техникума совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются на заседании предметной (цикловой) комиссии. Тема дипломного проекта может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки. Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. Темы дипломных проектов должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

Директор техникума назначает руководителя дипломного проекта. Одновременно, кроме основного руководителя, назначаются консультанты по отдельным частям выпускной квалификационной работы.

Закрепление тем дипломных проектов (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом директора техникума.

По утвержденным темам руководители дипломных проектов разрабатывают индивидуальные дипломные задания для каждого студента.

Задания на дипломные проекты рассматриваются предметной (цикловой) комиссией, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

Задания на дипломный проект сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломного проекта.

Общее руководство и контроль над ходом выполнения дипломных проектов осуществляют заместитель директора по учебно-производственной работе и председатель предметной (цикловой) комиссии в соответствии с должностными обязанностями.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов.

По завершении студентом дипломного проекта руководитель подписывает его и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в учебную часть.

Нормоконтролер подписывает готовый дипломный проект только после подписи руководителя.

Выполненные дипломные проекты рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора техникума.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты дипломного проекта.

На защиту дипломного проекта отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и включает доклад студента (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента.

При определении окончательной оценки по защите дипломного проекта учитываются:

- доклад студента;
- ответы на вопросы;
- отзыв руководителя;
- оценка рецензента.

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка дипломного проекта, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии.

В технологическом разделе описывается производственно-эксплуатационная характеристика предприятия; инфраструктура и технические средства предприятия, а так же услуги и виды работ, которые выполняет данное предприятие; дается характеристика материального потока (груза); перечисляются особенности работы с разными видами груза; характеристика логистической системы переработки данного вида груза.

В экономическом разделе производится расчет ФОТ и расчет издержек предприятия; определение постоянных и переменных издержек предприятия; вычисление себестоимости, цены единицы продукции и прибыли; расчет технико-экономических показателей работы предприятия. Проводится анализ работы предприятия.

В индивидуальном разделе разрабатываются цепи поставки груза, описывается обоснование маршрута перевозки.

В разделе "Охрана труда" описывается безопасность работы с грузами, рассматриваются общие вопросы охраны труда на производстве.

Темы выпускных квалификационных работ предложены преподавателями техникума совместно со специалистами предприятий или организаций города.

Перечень тем выпускных квалификационных работ:

№ п/п	Наименование темы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе	
1.	1	Оптимизация перевозки обувной продукции из Италии в г. Волгоград и Волгоградскую область	ПМ 01. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности  ПМ 02. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении  ПМ 03. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками  ПМ 04. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций
2.		Организация работы складского комплекса доставки рыбы и рыбной продукции по г. Волгограду и Волгоградской области.	
3.		Оптимизация розлива, хранения и перевозки нефти и нефтепродуктов транспортной компанией ООО ЛУКОЙЛ-Волгоград нефтепереработка	
4.		Разработка цепей поставок нефтяных продуктов транспортной компанией ООО ЛУКОЙЛ-Волгоград нефтепереработка	
5.		Оптимизация перевозки и доставка печатной продукции до грузополучателя из г. Москвы до г. Волгограда	
6.		Оптимизация перевозки парфюмерной продукции из Франции в г. Волгоград и Волгоградскую область	
7.		Организация работы грузового района с оптимизацией перевозки и доставки кирпича и отделочных материалов из Волгоградской области до ст. Архангельск	



8.	Оптимизация перевозки железнодорожным транспортом газа с газодобывающего комплекса Волгоградской области до г. Анадьрь
9.	Мультимодальная перевозка никелевой руды из г. Заполярный (Мурманской обл.) до Австралии
10.	Организация работы грузового района с оптимизацией хранения и перевозки металлических изделий от ст. К (Волгоградская обл.) до ст. Приаргунск (Збк.ж.д.)
11.	Маркетинг грузовых перевозок Приволжской железной дороги
12.	Организация работы грузового района и оптимизация распределения грузовых потоков из насыпных грузов.
13.	Организация работы складского комплекса с оптимизацией внутри складских операций с тарно-штучными грузами.
14.	Оптимизация работы прирельсового склада с движением товароматериальных ценностей для железнодорожных предприятий г. Волгограда
15.	Организация работы грузового района и оптимизация перевозки строительных смесей от ст. Волгоград-II
16.	Организация работы грузового района АО спецнефтематериалов г.Волгограда и оптимизация доставки стекольных песков на предприятия России
17.	Организация грузовой работы на железнодорожной станции и оптимизация перевозки калийной соли от ст. К до ст. Магнитогорск
18.	Организация работы грузового района и оптимизация перевозки фосфоритов от ст. И (Волгоградская обл.) до химического завода г. Омск
19.	Организация работы и оптимизация перевозок зерновых грузов железнодорожным транспортом из Волгограда
20.	Организация работы элеватора и оптимизация мультимодальных перевозок зерновых грузов из Волгограда в Норвегию
21.	Организация грузовой работы и оптимизация перевозки корбонатных пород от ст. Р до химического завода г. Тутаево (Ярославской области)
22.	Маркетинг пассажирских перевозок Приволжской железной дороги
23.	Организация грузовых работ и оптимизация

	перевозки кирпичного сырья от ст. Е до торгово-производственной компании "Альфатекс" г. Москвы	
24.	Мультимодальная перевозка лесных грузов от ст. В Приволжской железной дороги до г.Анадырь	
25.	Интермодальная перевозка лесных грузов от ст. Волгоград-II до ст. Архангельск	
26.	Оптимизация перевозки в прямом сообщении мяса птицы от ст. В до ст. Беломорск (Окт.ж.д.)	
27.	Оптимизация перевозки свежих овощей компанией "ЗАРЯ" Волгоградской области до ст. Приморск (Окт.ж.д.)	
28.	Разработка цепей поставок товаро-материальных ценностей ООО "Царицынская игрушка"	
29.	Организация грузовой работы и оптимизация перевозки железной руды от ст. Камышин до АО "Электромаш" г. Ижевск	
30.	Организация грузового района и оптимизация перевозок древесины и изделий из дерева деревообрабатывающего завода "Дубовский" (ДОЗ "Дубовский")	
31.	Совершенствование складского хозяйства и управления его работой	
32.	Разработка цепей поставок товаро-материальных ценностей ООО Волгоградской фабрики головных уборов (Альянс)	
33.	Оптимизация перевозки и доставки изделий Волгоградского керамического завода (ВКЗ) до ст. Карымская (Заб.ж.д.)	
34.	Анализ двух вариантов перевозок грузов от ст. Владивосток до г. Люберцы	
35.	Разработка мероприятий и сервисов транспортной логистики перевозки зерновых грузов для возврата объемов перевозок с автомобильного транспорта на железнодорожный транспорт	

Демонстрационный экзамен в составе ВКР проводится с целью оценки освоения обучающимися образовательной программы (или ее части) и соответствия уровня освоения общих и профессиональных компетенций требованиям ФГОС СПО. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Программа ГИА, методика оценивания результатов, требования к ВКР утверждаются техникумом после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК.

Задание ДЭ является частью комплекта оценочной документации по компетенции Экспедирование грузов. Комплект оценочной документации включает требования к оборудованию и оснащению, застройки площадки проведения демонстрационного экзамена,

к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий ДЭ, а также инструкцию по технике безопасности.

Комплекты оценочной документации размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайтах [www.worldskills.ru](http://www.worldskills.ru) и [www.esat.worldskills.ru](http://www.esat.worldskills.ru) не позднее 1 декабря и используются для проведения ДЭ в составе ГИА по программам СПО.

Выбор компетенций и комплектов оценочной документации для целей проведения ДЭ осуществляется техникумом самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы (или ее части) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Сроки проведения ГИА утверждаются директором и доводятся до сведения обучающихся, членов ГЭК, преподавателей не позднее, чем за месяц до их начала.

Объем времени на подготовку и проведение итоговых аттестационных испытаний составляет 4 недели, включая подготовку и защиту ВКР (дипломная работа, дипломный проект) и проведение ДЭ, которые проводятся в соответствии с учебным планом с 18 мая 2022 года по 28 июня 2022 года.

Объем времени на подготовку государственной итоговой аттестации	4 недели
Проведение государственной итоговой аттестации	2 недели
Сроки подготовки государственной итоговой аттестации	с 18 мая по 14 июня
Сроки проведения государственной итоговой аттестации	с 15 июня по 28 июня

#### **4. Порядок подготовки и проведения государственной итоговой аттестации**

##### **4.1 Условия подготовки и проведения ГИА**

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе подготовки специалистов среднего звена. Допуск выпускника к ГИА оформляется приказом директора техникума.

Программа ГИА, требования к ВКР (дипломной работе, дипломному проекту), задание ДЭ, а также критерии оценки, доводятся до сведения обучающихся, не позднее чем, за шесть месяцев до начала ГИА.

В ГЭК обучающийся предоставляет следующие материалы и документы:

- Задание на ВКР.
- Сшитая ВКР.
- Отзыв руководителя на ВКР.
- Рецензия на ВКР.

##### **4.2. Необходимые материалы для выполнения ВКР**

Для выполнения ВКР (дипломной работы, дипломного проекта) обучающемуся выдается задание на ВКР, разработанное руководителем ВКР по утвержденной теме. Задание на ВКР рассматривается предметно-цикловой комиссией, подписывается председателем предметно-цикловой комиссии, и утверждается заместителем директора по УПР.

Выдача обучающемуся задания на ВКР (дипломную работу, дипломный проект) должна сопровождаться консультацией со стороны руководителя, в ходе которой разъясняются задачи, структура, объем работы, принцип разработки и оформления.

Методические указания по выполнению ВКР по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, разрабатываются преподавателями, реализующими ПМ по данной специальности, обсуждаются на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждаются заместителем директора по УПР.

### **4.3. Общие требования к организации и проведению ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в одной аудитории, совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья.

На ГИА присутствует ассистент, оказывающий выпускникам, имеющим ограниченные возможности здоровья, техническую помощь.

На ГИА обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

### **4.4. Порядок предоставления ВКР**

Перед защитой ВКР выпускающая предметно-цикловая комиссия проводит предварительную защиту ВКР. На предзащиту обучающиеся обязаны представить предварительный вариант текста ВКР.

Предварительная защита проводится не позднее, чем за 2 недели до защиты. Замечания и дополнения к ВКР, высказанные на предзащите, обязательно учитываются обучающимся до представления работы к защите.

Окончательная версия выполненной, полностью оформленной и подписанной работы предоставляется руководителю вместе с электронной версией не позднее, чем за 1 неделю до защиты.

При составлении отзыва руководитель особое внимание должен обратить на то, что в нем не следует пересказывать содержание глав проекта. Оценка выпускной квалификационной работы осуществляется по следующим показателям:

- степень самостоятельности обучающегося при выполнении дипломной работы, дипломного проекта, степень личного творчества и инициативы, а также уровень его ответственности;
- полноту выполнения задания;
- достоинства и недостатки работы;
- умение выявлять и решать проблемы в процессе выполнения дипломной работы/дипломного проекта;
- понимание обучающимся методологического инструментария, используемого им при решении задач дипломной работы, дипломного проекта, обоснованность использованных методов исследования и методик;
- умение работать с литературой, производить расчеты, анализировать, обобщать, делать теоретические и практические выводы;
- квалифицированность и грамотность изложения материала;
- наличие ссылок в тексте работы, полноту использования источников;
- исследовательский или учебный характер теоретической части работы;
- взаимосвязь теоретической части работы с практической;
- умение излагать в заключении теоретические и практические результаты своей работы и давать им оценку;
- рекомендации по внедрению или опубликованию результатов, полученных обучающимся при выполнении дипломной работы/ дипломного проекта.

Руководитель обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

После просмотра и одобрения ВКР руководитель ставит подпись на титульном листе

и вместе со своим письменным отзывом представляет на проверку председателю предметно - цикловой комиссии.

Функции нормоконтроля перед допуском ВКР к защите обеспечивает председатель предметно-цикловой комиссии.

Заместитель директора по учебно-производственной работе на основании отзыва руководителя и рецензии принимает решение о допуске обучающегося к защите, делая соответствующую запись на титульном листе ВКР. Если же заместитель директора считает невозможным допустить обучающегося к защите ВКР, то ставит вопрос для рассмотрения на заседании предметно-цикловой комиссии в присутствии руководителя и обучающегося.

Подготовив ВКР к защите, обучающийся готовит выступление (доклад), наглядную информацию – схемы, таблицы, графики и другой иллюстративный материал – для использования во время защиты. Могут быть подготовлены специальные материалы для раздачи членам ГЭК.

#### **4.5. Рецензирование ВКР**

ВКР подлежат обязательному рецензированию.

Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой ВКР. Рецензенты ВКР определяются не позднее, чем за месяц до защиты.

Рецензия должна включать: заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее; оценку качества выполнения каждого раздела ВКР; оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы; оценку степени сформированности общих и профессиональных компетенций. Оценка выпускной квалификационной работы (дипломной работы, дипломного проекта) осуществляется по следующим показателям:

- актуальность тематики работы;
- соответствие ВКР заявленной теме и заданию;
- корректность постановки цели и задач работы;
- полнота обзора научной литературы;
- знание и использование основных понятий и терминов;
- умение применять теоретические знания для решения практических задач;
- способность решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи;
- ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения материала;
- обоснованность выводов и предложений;
- качество оформления работы (общий уровень грамотности, язык и стиль изложения, оформление работы соответствует стандартам);
- практическая ценность принятых в работе решений;
- список использованных источников: количество, наличие современных изданий,
- оформление в соответствии с требованиями стандарта.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за 2 дня до защиты работы. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается. Рецензия на ВКР заверяется печатью (штампом) организации при наличии.

ВКР, отзыв руководителя и рецензия передаются в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

#### **4.6. Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

Для проведения государственной итоговой аттестации создается экзаменационная комиссия в количестве 5 человек. На заседание государственной экзаменационной комиссии

представляются следующие документы:

- требования основной профессиональной образовательной программы Федерального государственного образовательного стандарта СПО специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике;

- приказ директора техникума о допуске студентов к итоговой государственной аттестации;

- сведения об успеваемости студентов;

- зачётные книжки студентов;

- протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Защита ВКР (дипломной работы, дипломного проекта) проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим. На заседании могут присутствовать руководители ВКР, рецензенты, а также обучающиеся выпускных групп.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

Перед началом защиты председатель ГЭК знакомит обучающихся с порядком проведения защиты.

При защите дипломной работы, дипломного проекта на доклад отводится 10-15 минут. Доклад следует начинать с обоснования актуальности темы исследования, его цели и задач, далее по главам раскрывать основное содержание ВКР, а затем осветить основные результаты работы, сделанные выводы и предложения. Обучающийся должен сделать свой доклад свободно, не читая письменного текста. Рекомендуется в процессе доклада использовать компьютерную презентацию работы, заранее подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал (например, проекты уставов, нормативных актов и т.д.), иллюстрирующий основные положения работы.

Члены ГЭК могут задать вопросы обучающемуся, относящиеся к содержанию работы. При оценке защиты дипломной работы, дипломного проекта учитываются:

- актуальность темы дипломной работы, дипломного проекта;

- качество и оформление дипломной работы, дипломного проекта, грамотность составления пояснительной записки, выводов;

- содержание доклада и ответов на вопросы.

По окончании доклада зачитываются отзыв руководителя и рецензия.

Результаты ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

При проведении ГИА (защиты ВКР) учитываются следующие критерии:

При определении окончательной оценки по дипломному проекту учитываются:

- соответствие уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности;

- уровень усвоения студентами знаний и умений, позволяющих решать ситуационные (профессиональные) задачи;

- обоснованность, четкость, краткость изложения ответов.

«Отлично»

1. Во время защиты, в докладе и при ответах на вопросы комиссии, студент показал глубокие знания по теме проекта, свободно ориентировался в графической части и оперировал данными расчетов, по возможности использовал наглядные средства, выполненные с применением информационных технологий.

2. В пояснительной записке проекта полностью выполнены практические расчеты и освещены теоретические разделы, студентом изучено достаточное количество нормативных документов, технической литературы, периодических материалов, широко представлена библиография по теме работы, произведен расчет всех необходимых показателей с учетом последних изменений в нормативных документах.

3. Графическая часть проекта выполнена в соответствии с требованиями ГОСТов, ЕСКД и ЕСТД грамотно, качественно, без замечаний.

4. Работа выполнена самостоятельно, что подтверждается отзывом руководителя дипломного проекта, студент уверенно отвечал на вопросы комиссии, показывал глубокое знание темы, свободно оперировал данными работы.

5. ДП имеет положительные отзывы руководителя и рецензента с замечаниями, не снижающими общую ценность работы.

«Хорошо»

1. Во время защиты, в докладе и при ответах на вопросы комиссии, студент показал хорошие знания по теме проекта, свободно ориентировался в графической части и оперировал данными расчетов, по возможности использовал наглядные средства.

2. В пояснительной записке проекта выполнены практические расчеты и освещены теоретические разделы, студентом изучено достаточное количество нормативных документов, технической литературы, периодических материалов, представлена оптимальная библиография по теме работы, произведен расчет всех необходимых показателей.

3. Графическая часть проекта выполнена в соответствии с требованиями ГОСТов, ЕСКД и ЕСТД грамотно, без особых замечаний.

4. Работа выполнена самостоятельно, что подтверждается отзывом руководителя дипломного проекта, студент без особых затруднений отвечал на вопросы комиссии, показывал достаточное знание темы, оперировал данными работы.

5. ДП имеет отзывы руководителя и рецензента с незначительными замечаниями.

«Удовлетворительно»

1. Во время защиты, в докладе и при ответах на вопросы комиссии, студент показал слабые знания по теме проекта, удовлетворяющие требованиям ФГОС СПО по специальности.

2. В пояснительной записке проекта выполнены все необходимые практические расчеты и освещены теоретические разделы, студентом изучены нормативные документы, представлена библиография по теме работы, произведен расчет показателей.

3. Графическая часть проекта выполнена в соответствии с требованиями ГОСТов, ЕСКД и ЕСТД без критических замечаний.

4. Во время выполнения проекта студент не проявил должной самостоятельности, что подтверждается отзывом руководителя ДП, и студент не всегда уверенно и исчерпывающе отвечал на вопросы комиссии, слабо ориентировался в расчетах и графической части.

5. ДП имеет отзывы руководителя и рецензента с замечаниями.

«Неудовлетворительно»

1. Во время защиты, в докладе и при ответах на вопросы комиссии, студент не показал знаний, удовлетворяющих требованиям ФГОС СПО по специальности, затруднялся отвечать на поставленные вопросы по теме проекта, не знает теории вопроса, методик расчетов, при ответе допускал существенные ошибки.

2. Пояснительная записка и графическая часть проекта не отвечают основным

требованиям, предъявляемым к ДП, теория освещена поверхностно, работа содержит существенные ошибки в графической части.

3. Во время выполнения проекта студент не проявил должной самостоятельности, что подтверждается отзывом руководителя ДП.

4. ДП имеет отзывы руководителя и рецензента с критическими замечаниями.

4. Во время выполнения проекта студент не проявил должной самостоятельности, что подтверждается отзывом руководителя ДП, и студент не всегда уверенно и исчерпывающе отвечал на вопросы комиссии, слабо ориентировался в расчетах и графической части.

5. ДП имеет отзывы руководителя и рецензента с замечаниями.

«Неудовлетворительно»

1. Во время защиты, в докладе и при ответах на вопросы комиссии, студент не показал знаний, удовлетворяющих требованиям ФГОС СПО по специальности, затруднялся отвечать на поставленные вопросы по теме проекта, не знает теории вопроса, методик расчетов, при ответе допускал существенные ошибки.

2. Пояснительная записка и графическая часть проекта не отвечают основным требованиям, предъявляемым к ДП, теория освещена поверхностно, работа содержит существенные ошибки в графической части.

3. Во время выполнения проекта студент не проявил должной самостоятельности, что подтверждается отзывом руководителя ДП.

4. ДП имеет отзывы руководителя и рецензента с критическими замечаниями.

Решение ГЭК о присвоении квалификации обучающимся, защитившим дипломные проекты, дипломные проекты и сдавшим ДЭ, объявляется приказом директора техникума.

Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из техникума.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА, или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые. Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в техникуме на период времени, установленный техникумом самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА техникума программы СПО.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче дипломов оформляются приказом директора техникума.

#### **4.7. Порядок проведения демонстрационного экзамена**

Демонстрационный экзамен - вид аттестационного испытания при государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования или по их части, которая предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности в соответствии с лучшими мировыми и национальными



практиками, реализуемая с учетом базовых принципов.

Демонстрационный экзамен проводится с целью определения у студентов и выпускников уровня знаний, умений, навыков, позволяющих вести профессиональную деятельность в определённой сфере и (или) выполнять работу по конкретной профессии или специальности в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.

Компетенция, выносимая на демонстрационный экзамен - вид деятельности, определенный через необходимые знания и умения, проверяемые в рамках выполнения задания на демонстрационном экзамене (далее - компетенция).

Выбор компетенций и комплектов оценочной документации для целей проведения демонстрационного экзамена осуществляется техникумом самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Процедура проведения ДЭ обеспечивает качественную экспертную оценку в соответствии с международными стандартами, так как в предполагаемой модели экспертное участие, в том числе представителей работодателей требует подтверждения квалификации по стандартам Ворлдскиллс Россия.

Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена. Техникум обеспечивает реализацию процедур демонстрационного экзамена, как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам.

Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов (при наличии), разработанных союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)». Для проведения демонстрационного экзамена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике используется комплект оценочной документации (далее – КОД) разработанный союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия) по компетенции «Экспедирование грузов».

Задание демонстрационного экзамена представляет собой практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в реальном времени.

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование производственных условий для решения студентами практических профессиональной деятельности.

В структуре времени, отводимого ФГОС СПО по ППССЗ на ГИА, техникум самостоятельно определяет график проведения ДЭ.

Техникум обеспечивает проведение предварительного инструктажа обучающихся непосредственно в месте проведения ДЭ.

Для проведения ДЭ при ГЭК техникум создает экспертную группу, которую возглавляет главный эксперт.

При проведении ДЭ в состав ГЭК входит также эксперты союза из состава экспертной группы.

Баллы за выполнение заданий ДЭ выставляются в соответствии со схемой начислением баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

В основе оценки результатов сдачи демонстрационного экзамена лежит пятибалльная система. Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Максимальное количество баллов, которые возможно получить за выполнение задания ДЭ принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы 1.

	Оценка			
	"2"	"3"	"4"	"5"
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному в (%)	0,00-19,99	20,00-39,99	40,00-69,99	70,00-100,00

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом либо международной организацией «WorldSkills International», осваивающих образовательные программы, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену.

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом. Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется техникумом на основе условий, указанных в комплекте оценочной документации для демонстрационного экзамена по компетенции. Не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в обучении студентов или представляющих с ними одну образовательную организацию.

Выпускники, прошедшие аттестационные испытания в формате демонстрационного экзамена получают возможность:

а) одновременно с подтверждением уровня освоения образовательной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами подтвердить свою квалификацию в соответствии с требованиями международных стандартов Ворлдскиллс без прохождения дополнительных аттестационных испытаний,

б) подтвердить свою квалификацию по отдельным профессиональным модулям, востребованным предприятиями-работодателями и получить предложение о трудоустройстве на этапе выпуска из образовательной организации,

в) одновременно с получением диплома о среднем профессиональном образовании получить документ, подтверждающий квалификацию, признаваемый предприятиями, осуществляющими деятельность в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.

По результатам ГИА, проводимых с применением механизма ДЭ, выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами.

### **5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией техникума не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора техникума

одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников техникума, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор техникума, либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя техникума. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные техникумом.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ВКР, секретарь ГИА не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче ДЭ, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию техникума протокол заседания ГЭК, письменные ответы

выпускника (при их наличии) и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия техникума принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии техникума является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии техникума является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной

комиссии.

Решение апелляционной комиссии техникума является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии техникума оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.